

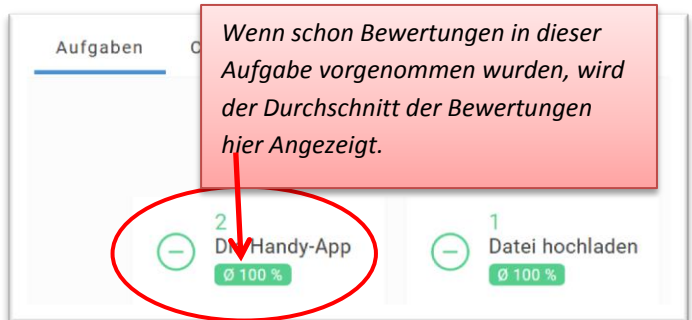
Sechster Schritt: Aufgaben kontrollieren, kommentieren, bewerten

Vorinformation:

Jede Aufgabe weist unten automatisch eine Schülerliste auf. In dieser Liste werden Abgaben angezeigt, Bewertungen vorgenommen und es gibt eine Möglichkeit für ein persönliches Feedback.

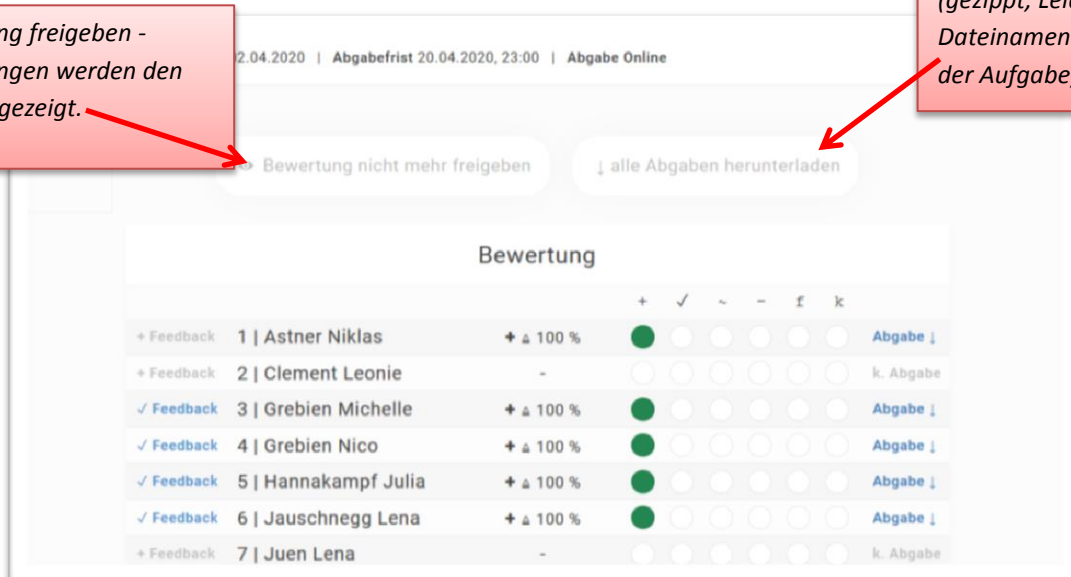
Vorbereitung ...

1. Lehrerlogin:
<https://app.edhu.school/login/teacher>
2. Öffne die Klasse, und Aufgabe die du kontrollieren möchtest
3. Jetzt klicke auf „Planung“, dann auf „+ Unterrichtsplanung“
4. Scrolle in der geöffneten Aufgabe nach unten zur Klassenliste



Bewertung freigeben -
Bewertungen werden den
Schü. Angezeigt.

Alle Abgaben herunterladen
(gezippt, Leider steht im
Dateinamen nicht der Titel
der Aufgabe).



5. Ansehen der Aufgabe: Auf Abgabe klicken. (Man kann auch rechts oben alle Abgaben gemeinsam herunterladen)
6. Die Bewertungsform hat man beim Anlegen der Aufgabe gewählt, diese hier funktioniert mit anklicken (+, ✓, ~, -, f, k). Hat man Prozent gewählt, muss man die Zahl hinschreiben.
! Nicht übersehen! Wenn man bewertet hat (auch mehrere Schüler) ganz unten auf speichern klicken. Sonst ist die Bewertung wieder weg.
7. Links (+ Feedback) kann man ein verbales Feedback geben.
8. Sollen die SchülerInnen die Bewertung sehen, muss man diese oben links freischalten.